

Утвержден
на заседании Президиума
РС РООВ(П) РТ
18 февраля 2021 года
Постановление № 1



План мероприятий по подготовке и проведению VIII отчетно-выборной конференции Региональной общественной организации ветеранов (пенсионеров) Республики Татарстан (РООВ(П) РТ) в ноябре 2021 года.

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполн. | Ответственный | Прим. |
|-------|---|------------------|--|-------|
| 1 | Подготовка и проведение отчетно-выборных собраний и конференций в первичных и районных (городских) ветеранских организациях. | До 10.10.2021. | Местные советы ветеранов (пенс.). РС РООВ(П) РТ (Г.Каримов) | |
| 1.1 | По итогам районных (городских) отчетно-выборных конференций предоставление в Республиканский Совет материалов конференций (<i>отчетный доклад, протокол, постановления, список делегатов на VIII конференцию РООВ(П) РТ, анкеты с личными данными</i>). | В течение 7 дней | Местные Советы ветеранов (пенс.). РС РООВ(П) РТ (Г. Каримов) | |
| 1.2 | Составить списки делегатов, избранных на VIII-Конференцию РООВ(П) РТ от местных ветеранских организаций (для регистрации, бухгалтерии): - в разрезе районов (городов); | До 20.10.2021 | РС РООВ(П) РТ (А. Мулдакашева) МТЗ и СЗ РТ (по | |

| | | | |
|------|---|--|---|
| | - единый алфавитный список делегатов. | | согл.) |
| 1.3. | Составить списки приглашённых для участия на VIII Конференции РООВ(П) РТ. | До 20.10.2021. | РС РООВ(П) РТ (А. Мулдакашева). Адм-ции МО (по согл.). МТЗ СЗ РТ (по согл.) |
| 1.4. | На основании анкетных данных составить информационный материал для мандатной комиссии VIII-конференции РООВ(П) РТ, с указанием демографических и биографических данных, характеристики наград, специальности, опыта работы в общественных ветеранских организациях и других данных делегатов. | До 20.10.2021. | РС РООВ(П) РТ (Г. Каримов) |
| 1.5 | Подготовить (I-й вариант) Отчетный доклад РСРООВ(П) РТ (30 мин.). | До 01.10.2021. | РСРООВ(П) РТ (Х. Иштиряков, Л. Камалова) |
| 1.6. | Определить выступающих (до 10 мин.) по Отчетному докладу РСРООВ(П) РТ (5 чел.), в т.ч.: министр образования и науки РТ, глава МО, председатель местной в/о, председ. первичной в/о (<i>на татарском</i>), и лауреат Фестиваля | До 01.06.2021 (письма). До 01.10.2021 (выступлени я) | РСРООВ(П)РТ (Х.Иштиряков, Т. Кузменькова, Т. Сабирзянова) |

| | | | | |
|------|--|-------------------|---|--|
| | "Балкыш" ("Сияние") и направить соответствующие письма в адрес руководителей. | | | |
| 1.7. | Подготовить Отчет Ревизионной комиссии РООВ(П) РТ для доклада на VIII- Конференции РООВ(П)РТ, в том числе акт за период работы с ноября 2016 года по ноябрь 2021 года. | До 01.10.2021. | РСРООВ(П) РТ (В.Жарова, Р. Тухватуллина, Л.Камалова). | |
| 1.8. | Подготовить и направить письма в адрес глав администраций для организации участия делегатов и приглашённых на VIII - Конференции РООВ(П) РТ, с назначением руководителями (сопровождающими) делегаций из своих муниципальных образований руководителей соцзащиты МТЗ СЗ РТ в муниципальных образованиях. | До 15.10.2021. | РСРООВ(П) РТ (Т. Сабирзянова, З. Гильманова) МТЗ СЗ РТ (по согл.) Адм-ции МР (по согл.) | |
| 1.9 | Подготовить и направить письма-приглашения делегатам, в том числе делегатам от министерств (ведомств), органов власти. | До 15.10.2021. | РС РООВ(п) РТ (А.Мулдакашева). Министерства, ведомства (по согл.) | |
| 1.10 | Подготовить образец бюллетеня в электронном варианте для тайного голосования по избранию Председателя РООВ(П) РТ (на случай тайного голосования) | 01.11.2021. | РСРООВ(П)РТ (Г.Каримов) | |

| | | | | |
|------|--|-------------------|--|--|
| 1.11 | Подготовить аппарат для размножения бюллетени для голосования и иных документов (на случай необходимости). | 01.11.2021. | РСРООВ(П) РТ (Г. Каримов) Татгосфилармония (по согл.) | |
| 2. | Провести работу по подготовке наградных документов (государственных, ведомственных, общественных) для награждения руководителей ветеранских организаций и активистов за большой вклад в развитие Республики Татарстан, а также ветеранского движения в Республике Татарстан. В этих целях: | До 01.06.2021 | РС РООВ(п) РТ (Л.Камалова, А.Мулдакашева). Исполкомы МО (по согл.) Министерства, ведомства (по согл.) | |
| 2.1 | Составить и утвердить на Президиуме РС РООВ(п) РТ список кандидатов на награждение в разрезе республиканских органов власти: - госнаграды РТ-4 человека; -от Кабинета Министров РТ-5 человек; -от Госсовета РТ-3 человека; -от Министерств -10 человек; | До 01.07.2021. | РС РООВ(П) РТ (Л. Камалова, А.Мулдакашева) | |
| 2.2 | С учетом решения Президиума направить предложения в адрес Министерств и глав муниципальных образований по каждой кандидатуре на государственную и ведомственную награды. | До 01.07.2021. | РС РООВ(п) РТ (А.Мулдакашева) | |
| 2.3 | Подготовить и утвердить список | До | РС РООВ(п) РТ | |

| | | | | |
|-----|---|---------------|--|--|
| | <p>награждаемых от Всероссийского Совета ветеранов и Республиканского Совета ветеранов Республики Татарстан (5+15 наград), в том числе, заместителей руководителей исполкомов МО:</p> <p>- предложения по награждения медалью "За заслуги в ветеранском движении РФ" направить во Всероссийский Совет ветеранов (2 чел.).</p> | 01.07.2021. | (Л.Камалова, А.Мулдакашева) | |
| 3. | <p>Организовать подготовку к изготовлению раздаточных информационных материалов, приуроченных к VIII-Конференции, в том числе:</p> | II- кв. 2021. | РС РООВ(П) РТ (Л.Камалова, Т.Кузменькова) | |
| 3.1 | <p>Выпуск газет. Предусмотреть в редакционном плане вкладыши: «Татарстан ветераны» и «Ветеран Татарстана» к республиканским газетам «Республика Татарстан» и «Ватаным Татарстан», «Моя газета», с освещением деятельности, проектов РС РООВ(П) РТ за отчетный период.</p> | Октябрь 2021. | РС РООВ(П) РТ, (Х.Иштиряков, Л.Камалова). Редакции газет (по согл.). | |
| 3.2 | <p>Специальный выпуск цветного журнала о деятельности региональной общественной организации ветеранов (пенсионеров) РТ за период с ноября 2016 года по ноябрь 2021 года (объем журнала 16 страниц, количество выпуска 1000 экземпляров).</p> | Октябрь 2021. | РС РООВ(П) РТ (Х.Иштиряков, Л. Камалова), ООО "Рокета" (по согл.) | |

| | | | | |
|------|---|------------------|---|--|
| 3.3 | Издание книжки-блокнота с материалами конференции для раздачи делегатам (отчетный доклад РСРООВ(П)РТ, отчет рев комиссии, проекты постановлений, статданные по Организации, инф. по реализованным проектам и тд.) . 1000 экз. | 20.10.2021. | РС РООВ(п) РТ (Г. Каримов, ООО "Рокета", по согл.). | |
| 4 | Подготовить : - видеоматериалы для трансляции на мониторах: (РС РООВ(П) РТ:"Балкыш"("Сияние"), Буинск: "Семейная фотохроника", Альметьевск: "Досуг, физическая культура"; - для организация выставки из изделий народного промысла (Чистопольский, Альметьевский, Спасский); - для выставки изданных книг (Вахитовский); - баннеры; - видео-ролик о деятельности РООВП (РТ) за отчетный период, продолжительностью 5 минут | 01.10.2021. | РС РООВ(п) РТ (Т. Сабирзянова, Г. Каримов). Руководители местных Советов. Х.Иштиряков, З. Гильманова ООО "Агидель" (по согл.) | |
| 4.1. | Определить необходимое количество мониторов в фойе Татгосфилармонии им.Г. Такая для показа видеоматериалов. | До 15.10.2021 | РСРООВ(П)РТ (Г.Каримов, И. Валиуллов). Татгосфилармония (по согл.) | |
| 5. | Утвердить план оформления концертного зала Госфилармонии им. Г.Тукая для проведения Конференции. | 01.10.2021. | РС РООВ(п) РТ (Х. Иштиряков, Л.Камалова) | |

| | | | | |
|----|--|-------------|---|--|
| | | | МТЗ и СЗ РТ (по согл.), Татгосфилармония (по согл.). | |
| 6. | Подготовить проект сценария проведения заседания VIII-й Конференции и проект сценарного плана проведения организационного Пленума с участием нового состава членов Совета для избрания нового состава Президиума, состава кураторов, состава общественных комиссий, избрания заместителя председателя РС РООВ(п) РТ и других организационных вопросов. | 01.10.2021. | РС РООВ(п) РТ (Х.Иштиряков, А.Мулдакашева) МТЗ и СЗ РТ (по согл.). | |
| 7. | Подготовить проект постановления VIII отчетно-выборной Конференции по основному докладу о работе Совета за период с ноября 2016 года по ноябрь 2021 года и задач на 2021 - 2026 гг. | 01.10.2021. | РС РООВ(п) РТ (Л.Камалова), МТЗ и СЗ РТ (по согл.) | |

| | | | | |
|----|--|--|---|--|
| 8. | Провести заседание Президиума РСРООВ(П) РТ для рассмотрения организационных вопросов (утверждение отчетного доклада, проектов документов конференции, рекомендаций по кандидатурам на руководящие должности Организации и Совета, по | В октябре или до начала, в день конференции и | РСРООВ(П) РТ (Х.Иштиряков, Л.Камалова, А.Мулдакашева, З.Гильманова) | |
|----|--|--|---|--|

| | | | | |
|-----|---|-------------------|--|--|
| 8.1 | <p>составам Совета, президиума, общественных комиссий).</p> <p>Обеспечить наличие документов и др.материалов в записи на флешках</p> <p>Определить комнату для проведения заседания Президиума РСРООВ(П) РТ в Татгосфилармонии им. Г.Тукая в день проведения Конференции.</p> | До 01.11.2021. | РСРООВ(П) РТ (Г.Каримов). Татгосфилармония (по согл.) | |
| 9. | <p>Подготовить проекты документов для проведения организационного Пленума вновь избранного состава Совета, списки, проекты постановлений, протоколы голосований:</p> <ul style="list-style-type: none"> - новый состав Совета; - зам. председателя Совета; - новый состав Президиума; -председателей и составы общественных комиссий; -председателей кустовых центров и список входящих в центр ветеранских организаций (при необходимости) и проекты документов внести на рассмотрение заседания Президиума РСРООВ(п) РТ. | До 15.10.2021. | РСРООВ(п)РТ (Л.Камалова, А. Мулдакашева, Г. Каримов) | |

| | | | | |
|-----|---|----------------------|---|--|
| 10. | Регистрация делегатов и приглашенных. | В день конференции. | РСРООВ(П) РТ (А. Мулдакашева, Т. Сабирзянова). МТЗ СЗ РТ (по согл.) | |
| 11. | <p>Обеспечить решение организационных, хозяйственных, финансовых вопросов, временного привлечения необходимых специалистов для подготовки и проведения VIII отчетно-выборной Конференции:</p> <ul style="list-style-type: none"> -столы регистрации; -стойки-стенды для планшетов; -стойки-стенды для баннеров; -телевизоры (мониторы) для презентации фильмов; -мониторы для президиума; -подача воды для выступающих; -встреча VIP – гостей; -регистрация делегатов и приглашённых; -процедуры награждения (в т.ч. девушки в национальных костюмах); -цветы- корзины на сцене; -цветы для награждаемых; -стол и кресла, микрофоны для рабочего президиума; -папки для раздаточных материалов, ручки; - письмо в Татспиртпром; -вручение матпомощи делегатам (по списку); | Октябрь-ноябрь 2021. | <p>РС РООВ(п) РТ (Г. Каримов, Т. Сабирзянова, А. Мулдакашева, И. Валиуллов, Р.Тухватуллина, З.Гильманова)</p> <p>МТЗ и СЗ РТ (по согл.).</p> <p>Татгосфилармония (по согл.);</p> <p>Татспиртпром (по согл.)</p> | |

| | | | | |
|-----|---|----------------------------|--|--|
| | <p>-изготовление талонов на завтрак и обед в кафе Татгосфилармонии; - фотографирование;</p> <p>- видеосъемка</p> | | К. Арифиллов ООО "Агидель"(по согл.) | |
| 12. | Направить письмо в Министерство здравоохранения РТ по организации дежурства врача в Татгосфилармонии и в ресторане "Султанат". | До 25.10.2021. | РСРООВ(П) РТ (З. Гильманова). Минздрав РТ (по согл.) | |
| 13. | Направить письмо в МВД РТ по организации дежурства в Татгосфилармонии. | До 01.11.2021. | РСРООВ (П)РТ (З.Гильманова) МВД РТ (по согл.) | |
| 14. | Организация завтрака (в Татгосфилармонии) и обеда для делегатов, приглашенных (ресторан "Султанат"); -организация в Татгосфилармонии завтрака (по мере приезда) и обеда (после начала конференции) для водительского состава и творческих коллективов. | В день конферен- ции | МТЗ СЗ РТ (по согл.) Татгосфилармония (по согл.) Р-н "Султанат" (по согл.) МТЗ СЗ РТ (по согл.) | |
| 15. | Составить меню и смету, направить письмо в ресторан "Султанат" по организации питания (обед) участников Конференции на чел. Договор на питание с рестораном | До 15.10.2021. | РСРООВ (П) РТ (Р. Тухватуллина). Ресторан "Султанат" (по согл.). | |

| | | | | |
|------------|--|-------------------------------------|---|--|
| | <p>"Султанат".</p> <p>16. Составить список рассадки участников Конференции в ресторане "Султанат" на человек.</p> | <p>До 01.11.2021.</p> | <p>МТЗ СЗ РТ (по согл.) Ресторан "Султанат" (по согл.).</p> | |
| <p>17.</p> | <p>Организация выступлений коллективов-лауреатов "Балкыш" в фойе Татгосфилармонии с 9.00час. до начала Конференции.</p> | <p>В день конференции и</p> | <p>РСРООВ(П) РТ (Т.Кузьменкова). Балтасинский, Спасский МР.</p> | |
| <p>18.</p> | <p>Организация концертной программы лауреатов фестиваля "Балкыш" в ресторане "Султанат" (вариант: силами профессиональных исполнителей). Микрофоны, аппаратура звуковая.</p> | <p>В день конференции и</p> | <p>РСРООВ(П) РТ (Т.Кузьменкова). Ресторан "Султанат" (по согл.) Татгосфилармония (по согл.)</p> | |

Председатель Региональной общественной
организации ветеранов (пенсионеров)
Республики Татарстан



Х.Г. Иштиряков